

Niederschrift

über die

Sitzung des Kultur-, Jugend- und Sportausschusses der Gemeinde Schretstaken

Sitzungstermin: Donnerstag, 29.08.2024
Raum, Ort: Dorfgemeinschaftshaus Schretstaken, A.-Paul-Weber-Straße 36a,
21493 Schretstaken
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 20:00 Uhr

Anwesend	Bemerkung
----------	-----------

Vorsitz

Andrea Hasenkamp

Mitglieder

Friederike Leißau

Hilke Solterbeck

René Gründler

Abwesend	Bemerkung
----------	-----------

Mitglieder

Simon Schwachhöfer

fehlt entschuldigt

Gäste:

Sabine Andreew

Erik Mund

Wiebke Lippitsch – ab TOP 5

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

Vorlage

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der form- und fristgerechten Einladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Genehmigung der Tagesordnung
- 3 Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit
- 4 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.08.2024
- 5 Rückblick Sommerkino 23.08.2024
- 6 Trödeltreiben 08.09.2024
- 7 weitere Veranstaltungen
- 8 Anfragen und Verschiedenes

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der form- und fristgerechten Einladung und der Beschlussfähigkeit

Ausschussvorsitzende Andrea Hasenkamp eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die form- und fristgerechte Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

2 Genehmigung der Tagesordnung

Es werden keine Anträge zur Tagesordnung gestellt.

3 Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit

Es wird einstimmig beschlossen, die Tagesordnung insgesamt öffentlich zu beraten.

4 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.08.2024

Es werden keine Einwände gegen die Niederschrift der Sitzung vom 05.08.2024 erhoben. Diese gilt somit als genehmigt.

5 Rückblick Sommerkino 23.08.2024

Der Film war super, leider nur 21 Besucher.

6 Trödelreiben 08.09.2024

Es liegen 27 Stand-Anmeldungen vor. René Gründler hat 100 Schinken und 100 Thüringer sowie 20 Grillkäse und 180 Brötchen bestellt. Ketchup ist vorhanden, es muss Senf besorgt werden (- Andrea Hasenkamp). Die Preise für den Verkauf werden wie folgt festgelegt: Wurst im Brötchen € 2,50, Grillkäse € 3,00. Den Grill besetzen René Gründler und Simon Schwachhöfer. Für den Verkauf für Kaffee soll neben Kaffeesahne auch „normale Milch“ und

Hafermilch angeboten werden. Die Preise werden wie folgt festgelegt: Tasse Kaffee € 0,50, Becher Kaffee 1,00, Kuchen € 1,50, Torte € 2,00. Den Kaffee und Kuchen-Verkauf übernehmen Wiebke Lippitsch, Karin und Maren Bürger sowie Friederike Leißau. Für den Getränke-Stand wird Andrea Hasenkamp 2 Kisten Bier, 2 Kisten Radler, 3 Kisten Selter sowie eine gemischte Kiste Cola sowie 2 Kisten Prosecco besorgen. Die Preise für den Verkauf werden wie folgt festgelegt: Cola, Fanta, Mezzo Mix, Selter € 1,50, Bier, Radler € 2,00, Prosecco € 2,00. Den Getränke-Stand betreuen Dirk Delahaye und Lars Petzholz. Detlef Hüttmann übernimmt die Beschilderung 30 km/h und die Parkplatz-Betreuung. Andrea Hasenkamp besorgt drei Kassen mit jeweils € 40,00 an Wechselgeld. Es soll das Spendenschweinchen aufgestellt werden. Am 07.09.2024, 16.00 Uhr ist das Treffen zum Abstecken der Stände.

7 weitere Veranstaltungen

Die nächsten Veranstaltungen sind die Seifen-Herstellung am 23. November sowie das Punschen am 06. Dezember. Das Punschen wird wieder gemeinsam mit dem Kinderfest-Ausschuss stattfinden.

8 Anfragen und Verschiedenes

Die nächste Ausschuss-Sitzung findet am 07. November 2024 um 19.00 Uhr im DGH statt.

Vorsitz:

Protokollführung:

Andrea Hasenkamp
Ausschussvorsitzende